GİZLİLİK TAAHHÜDÜ
CONFIDENTIALITY DECLARATION

NOTICE üst yönetimi gerçekleştireceği uygunluk değerlendirme işlemlerinin her aşamasında başvuruda bulunan kuruluştan gelen ve kuruluşun içerisinde tespit edilen tüm bilgilerin (teknik ve ticari olarak) tarafınca korunacağının garantisini sağlar.

NOTICE top management guarantees the confidentiality of all information (technical and commercial) obtained from applicant organization or detected in the organization during all stages of conformity assesment activities.

Hizmet sunulan işlemler ile ilgili tüm aşamalarda kuruluştan tarafımıza gönderilen tüm bilgiler, belgeler, evraklar, kişisel veriler, fikri mülkiyet hakları dahil olmak üzere gerçek veya tüzel kişinin ticari olarak gizli bilgileri ve ticari sırlarını içeren dokümanlar ve tetkik, denetim ve araştırma sırasında elde edilen bilgiler gizli olarak kabul edilir ve gerekli koruma tarafımızca sağlanır.

All the information, documents, papers, personal data, documents including commercial confidential information and trade secrets of natural or legal persons, including intellectual property rights submitted to us by the organization during any stage of the services or information obtained during the audit, inspection and investigation is considered confidential and necessary protection is provided by us.

NOTICE firması çalışanları sahip oldukları bu bilgileri korumak ve gizli tutulmasını sağlamakla kişisel olarak da sorumludurlar. NOTICE tüm çalışanları (iç ve dış) tarafından imzalanan gizlilik sözleşmesi ile gizliliği garanti altına almıştır. Tüm çalışanların çalışma süreleri tamamlansa dahi bu gizlilik yükümlülükleri devam eder.

NOTICE employees are also personally responsible for protection and maintaining confidentiality of all the information they obtained. NOTICE guarantees the confidentiality of information obtained by its employees (internal and external) by signing a confidentiality agreement. All employees will maintain their adherence to this confidentiality agreement and will be responsible even after their work duration is completed.

Gizlilik sözleşmesi ile belgelendirme sürecinde görevli olan ve olmayan tüm çalışanlar; imzalanan sözleşmenin gerekliliklerine göre ilgili süreç işleyişini yüreteceklerini bu sürecin tüm adımlarında gizlilik gereklerini uygulayacağını beyan eder.

By this confidentiality agreement, all employees, whether they particiapte in the certification process or not, declare that they will implement the requirements of signed confidentiality agreement during all stages of certification processes.

NOTICE ve tüm çalışanları; belgelendirme ve muayene faaliyetleri ile ilgili firmalardan ve ilgili taraflardan kendisine ulaşan her türlü yazılı ve sözlü bilgiyi gizli tutar, sadece imzaladığı sözleşmeler gereği NOTICE'i akredite eden ve yetkilendiren TÜRKAK, T.C.Sağlık Bakanlığının/Avrupa Komisyonunun ve belgelendirilmesi yapılmış iktisadi işletmenin veya yetkili temsilcinin kayıtlı olduğu yetkili otoritenin talep etmesi durumunda bu kurumlar ile kanun ile yasaklanmamışsa paylaşır. Diğer üçüncü taraflarla paylaşım sadece mahkeme kararı ile yapılır.
NOTICE mahkeme kararı nedeni ile üçüncü taraflara bilgi vermek durumunda kaldığında, ilgili müşteriyi mutlaka haberdar eder.

NOTICE and all its employees keep confidential any kind of verbal or written the information in relation to certification and inspection activities obtained from related companies and parties; and only shares it with the institutions, TÜRKAK, Ministry of Health/European Commission and the certified economic operator or the competent authority that authorized representative is registered, that accredits and authorizes NOTICE, upon their request as a requirement of the signed contracts in case not prohibited by law. Sharing with other third parties is only doable on court's decision.
In case NOTICE is obliged to provide information to third parties due to court decision, the related customer will be definitely informed by NOTİCE.

NOTICE gizli bilgilerin erişimini yetkili kişiler ile sınırlandırmıştır. Ayrıca gizli bilgilerin olduğu belgeler güvenliği sağlanmış alanlarda saklanır. Bilgilerin depolandığı server / bilgisayar özel koruma programları ile dışardan sızmalara karşı da korunmaktadır. AB 2017/745 Tıbbi Cihaz Regülasyonu uygunluk değerlendirmesi, tıbbi cihazlar kalite yönetim sistemi değerlendirmesi ve muayene hizmetleri faaliyetlerinde görevlendirilen personelin, NOTICE' in hizmet verdiği firmalarla ilgili her türlü elektronik ve/veya basılı dokümanları herhangi bir nedenle başka ortamlara aktarması, kopyalaması, ödünç vermesi, üçüncü taraflarla paylaşması ve görevlendirildiği faaliyetler dışında kullanması kesinlikle yasaktır. Görevin herhangi bir anda bitirilmesi durumunda, ilgili personel, hemen, hiçbir kopya veya kayıt almadan görevi süresindeki hizmet verilen kuruluşu ilgilendiren tüm ekipman, doküman ve kayıtları iade

eder ve tüm bu gibi doküman ve diğer tüm notların, yazılı kayıtların, fotoğrafların, çizimlerin ve kendisi tarafından yapılan veya sağlanan veya kendisine verilen diğer materyallerin tüm kopyalarını ve özetleri iade eder. NOTICE, uygunluk değerlendirme personelinin hizmet verilen kuruluş ile ilgili sağlanan dokümanların (elektronik ve/veya basılı dokümanlar) iadesini gizlilik prosedürü, personel ile yaptığı hizmet, gizlilik ve tarafsızlılık sözleşmeleri ile garanti altına alır.

NOTICE has limited the access to confidential information to the authorized personnel. In addition, all confidential documents are stored in designated secure areas. Servers/computers, in which the confidential information is stored, are protected by special security software against unauthorized breach of information. It is strictly prohibited for the personnel involved in EU 2017/745 Medical Device Regulation conformity assessment and quality management system assessment and those assigned as committee members in inspection activities to transfer, copy or lend the electronic or hard copy version of documents belonging to the companies to whom NOTICE has provided service or share the documents with third parties or use them for any other purpose than the activities they are assigned for. If the employment is terminated at any time, the related personnel shall immediately return all equipment, documents and records to the organization, without making any copy, and shall agree to return all such documents and all other notes, written records, photographs, all copies and abstracts of any materials made by himself or made available to him.NOTICE guarantees that the conformity assessment personnel will submit back documents (electronic and / or printed documents) provided by the serviced organization through service, impartiality and confidentiality agreements signed by the personnel.

Mehmet İlker EKER
Yönetim Kurulu Başkanı
Chairman Board of Directors
Yönetim Kurulu Adına
On Behalf of Board of Directors
01.08.2025